

Medizinische/r Fachangestellte/r

# Ausbildung 2024 - Praktikum möglich / Medizinische Fachangestellte m/w/d

KfH Kuratorium für Dialyse und Nierentransplantation e.V.

---

|                   |                     |                      |                |
|-------------------|---------------------|----------------------|----------------|
| Typ:              | Arbeitszeitmodelle: | Eintrittsdatum:      | Arbeitsort:    |
| <b>Ausbildung</b> | <b>Vollzeit</b>     | <b>ab 01.08.2024</b> | <b>Bottrop</b> |

---

## Stellenbeschreibung

Wir bieten zum 01.08.2024 einen Ausbildungsplatz zur Medizinischen Fachangestellten m/w/d

### Die Tätigkeit im Überblick

Zahnmedizinische Fachangestellte organisieren den Praxisbetrieb, indem sie Behandlungstermine und interne Abläufe planen und die Nutzbarkeit von Räumen, Geräten und Instrumenten sicherstellen.

Sie assistieren bei Untersuchungen und Behandlungen und übernehmen je nach Qualifikation erweiterte Aufgaben in Bereichen wie Prophylaxe, prothetische und kieferorthopädische Assistenz. Auf Anweisung des Zahnarztes oder der Zahnärztin bereiten sie Füllungen oder Abdruckmassen für Gebissabdrücke vor und fertigen Röntgenaufnahmen an. Sie dokumentieren Behandlungsabläufe und erfassen erbrachte Leistungen für die Abrechnung. Zahnmedizinische Fachangestellte betreuen Patienten vor, während und nach der Behandlung, erklären vorbeugende Maßnahmen und leiten zur Mundhygiene an. Sie erledigen den Schriftverkehr mit Krankenkassen und Labors, kontrollieren Zahlungseingänge und führen das betriebliche Mahnwesen.

Benötigte Fähigkeiten: Sorgfalt, Verantwortungsbewusstsein, Einfühlungsvermögen, Geschicklichkeit, Verschwiegenheit, enger Körperkontakt ist Voraussetzung.

Bei Interesse bewerben Sie sich gerne schriftlich, per E-Mail oder über das Portal .

## Anforderungen

### SCHULABSCHLUSS:

Mittlere Reife/Mittlerer Bildungsabschluss

### SCHULNOTEN:

Weitere Angaben: Realabschluss und vergleichbare Schulabschlüsse

### PERSÖNLICHE STÄRKEN:

Lernbereitschaft, Zuverlässigkeit, Einfühlungsvermögen, Sorgfalt/Genauigkeit

### FAHRZEUG ERFORDERLICH:

Nein

### REISE-/MONTAGEBEREITSCHAFT:

Nicht erforderlich

## Arbeitgeber

KfH Kuratorium für Dialyse und Nierentransplantation e.V.

### FIRMENADRESSE:

Osterfelder Str. 155a  
46242 Bottrop

### BETRIEBSGRÖSSE:

zwischen 6 und 50

### BRANCHENGRUPPE:

Gesundheit, Soziales

## Weitere Informationen

Der Arbeitgeber hat die BA mit der Betreuung seines Stellenangebots beauftragt.

### STUDIENFORM:

Ausbildung

### TARIFVERTRAG:

Ausbildungstarifvertrag des KfH's

### ANZAHL FREIER STELLEN:

2

### ARBEITSZEITMODELLE:

Vollzeit

**BRANCHE:**  
Sonstige selbstständige Tätigkeiten im Gesundheitswesen

**QUELLE DES STELLENANGEBOTS:**  
arbeitsagentur.de

**ARBEITSORTE:**  
• Osterfelder Str. 155a, 46242 Bottrop

**REFERENZNUMMER:**  
10000-1196798604-S


## Informationen zur Bewerbung

**RÜCKFRAGEN UND BEWERBUNG AN:**  
KfH Kuratorium für Dialyse und Nierentransplantation e.V.  
Frau Susanne Zweck  
Osterfelder Str. 155a  
46242 Bottrop

**TELEFON:**  
+49 2041 151652

**E-MAIL:**  
susanne.zweck@kfh.de

**GEWÜNSCHTE BEWERBUNGSARTEN:**

- Schriftlich
- Per E-Mail
- [Über das Portal der BA](#) 

**BEWERBUNGSZEITRAUM:**  
Bis 30.04.2024

**ANGABEN ZUR BEWERBUNG:**  
Lebenslauf, Zeugnisse

**NACHRICHT:**  
[Arbeitgeber kontaktieren](#) 